Cystadleuaeth Sgiliau Cymru
Skills Competition Wales

Competition Brief

Competition Title

IT Support Technician

Competition duration - 2 hours

Covid-19

Due to situations relating to Covid-19, our competition briefs have been adapted to take into account remote participation or in-house participation where required. This approach has been adopted in order to take into account the safety of all competitors, judges and also in order to accommodate the different rules and procedures at the different colleges, universities, organisations and venues taking part.

This competition brief has been designed so that it can be used in-house at competitors' own colleges, universities or organisations, or so that it can be used remotely from competitors' own homes.

Competition Overview

IT Support Technicians are crucial to the day to day functioning of businesses in today's modern world. They provide assistance to computer users by answering questions, resolving technical problems and maintaining a company's network, software and computer equipment.

In this competition, competitors will undertake a series of practical tasks which will demonstrate their abilities and skills in PC systems and networking. The full competition brief will be provided to each competitor on the morning of the competition heat

Entry Criteria

This competition is for those training for a career in the IT Industry and who are studying towards a Level 3 BTEC Diploma or an apprenticeship.
Please ensure your entrants have the skills and competences to complete the task.

UNDEB EWROPEAIDD
EUROPEAN UNION
Llywodraeth Cymru
Welsh Government
Cronfa Gymdeithasol Ewrop
European Social Fund

© Cystadleuaeth Sgiliau Cymru 2020 – Skills Competition Wales 2022

Entry capacity restrictions by organisation

Maximum of 3 entries per organisation.

This is the maximum number of entries permitted by an organisation for this competition.

This is determined by 'location' and 'organisation'. 'Organisation' refers to the competitors' training provider/employer. 'Location' refers to a site where the competitor studies / is employed. For further guidance on these capacities, click here

Brief

This competition focuses on all the essential requirements for a successful career as an IT Support Technician within any industry.

This competition tests your ability to configure IT hardware and software to meet customer requirements. Competitors will be presented with a variety of tasks which can be conducted using Oracle Virtual Box or VMware:

- Storage
- Wireless
- RAM
- Graphics
- Microsoft Client (Windows 7 or Windows 10)
- Oracle VM Virtual Box or VMware (get them to install one or both Virtualized O/S)
- Server (2008 or 2016)

They should also be familiar with MS Office application software.

Software Installation / Troubleshooting

- Installation
- Peripheral Drivers
- Network Components, correct IP / Subnet Mask Address
- Share a printer
- Operating System
- Application Software

Infrastructure List

1 of the following for each competitor:

- Keyboard
- Mice
- Monitors
- Client PC - Windows 7 System or 10 System (Disassembled)
- Windows Server Operating System Disc (included in your disc pack) / USB stick
- Windows 7 Operating System Disc (included in your disc pack) / USB stick
- Microsoft Office Disc (included in your disc pack) / USB stick
- Driver Disc (included in your disc pack) / USB stick

- USB Pen Drive (32Gb) containing Windows 7 or 10, Office 2010, Security Software and various drivers located on USB plus Oracle VM Virtual Box or VMware Installation Files
- (included in your disc pack)
- Electrical Extension Cable (6 way) ** Check the room hosting the event can handle the power load **

Competition Rules

For full terms and conditions of entry and competition rules visit www.skillscompetitionwales.ac.uk/terms-and-conditions

Generic competition rules

- Mobile phones are to be switched off during competition activity.
- Listening to music via headphones is not permitted during competition activity.
- Any questions during competition activity should be addressed to the competition judging panel.
- Competitors should not communicate with other competitors during competition activity.
- It is the responsibility of each competitor to arrive on time for each competition session. No additional time will be allowed if you arrive late.
- Technical failure of your equipment should be reported immediately to the judging panel. Additional time will be allocated if the fault is beyond the control of the competitor.

Marking and Assessment

Marking and judging of this competition will be done by a team of experts from Industry, Further Education or Training Provider, using a marking criteria and allocated marks to ensure consistency.

Breakdown of marking and assessment

A	Health & Safety	10%
B	Installation	10%
C	Configuration	25%
D	Make an Ethernet Cable	5%
E	Maintenance and Fault Finding	10%
F	Domain	20%
G	Folders & Permissions	15%
H	Backup & Peripherals	5%
	Total	100%

Feedback and Recognition

Individual and Group verbal feedback will be provided at the end of the competition.

No results or awards will be awarded on the day, as marking will be quality assured.

Certificates of Participation will be issued on the day.

Medallists will be invited to a Celebration Event which will be held in March 2022, where the First, Second and Third Awards will be presented.

Marksheets will be made available to unsuccessful competitors after the quality assurance process has been completed. Further details will be provided to all competitors upon notification of outcomes.

Competition Lead

Lead Contact:
Rona Griffiths - rona.griffiths@cambria.ac.uk

Expert Contacts:
Peter Cresswell - peter.cresswell@cambria.ac.uk
Simon Prince - simon.prince@cambria.ac.uk

Briff y Gystadleuaeth

Teitl y Gystadleuaeth

Technegydd Cymorth TG

Hyd y gystadleuaeth: 2 awr

COVID-19
Oherwydd sefyllfaoedd yn ymwneud â Covid-19, mae ein briffiau cystadlu wedi'u haddasu i ystyried cyfranogiad o bell neu gyfranogiad mewnol lle bo angen. Mabwysiadwyd y dull hwn er mwyn ystyried diogelwch yr holl gystadleuwyr, beirniaid a hefyd er mwyn darparu ar gyfer y gwahanol reolau a gweithdrefnau yn y gwahanol golegau, prifysgolion, sefydliadau a lleoliadau sy'n cymryd rhan.

Dyluniwyd y brîff cystadlu hwn fel y gellir ei ddefnyddio'n fewnol yng ngholegau, prifysgolion neu sefydliadau'r cystadleuwyr eu hunain, neu fel y gellir ei ddefnyddio o bell o gartrefi'r cystadleuwyr eu hunain.

Trosolwg o'r Gystadleuaeth

Mae Technegwyr Cymorth TG yn hanfodol i waith busnes o ddydd i ddydd yn y byd modern sydd ohoni. Maent yn rhoi cymorth i ddefnyddwyr cyfrifiaduron drwy ateb cwestiynau, datrys problemau technegol a chynnal rhwydwaith, meddalwedd ac offer cyfrifiadurol eu cwmni.

Yn y gystadleuaeth hon, bydd y cystadleuwyr yn ymgymryd â chyfres o dasgau ymarferol a fydd yn dangos eu galluoedd a'u sgiliau ym maes systemau cyfrifiadurol a rhwydweithio. Bydd y brîff cystadlu llawn yn cael ei ddarparu i bob cystadleuydd ar fore rownd gyntaf y gystadleuaeth

Meini Prawf Cystadlu

Mae'r gystadleuaeth hon ar gyfer y rhai sy'n hyfforddi ar gyfer gyrfa yn y Diwydiant TG ac sy'n astudio ar gyfer Diploma BTEC Lefel 3 neu brentisiaeth.
Sicrhewch fod gan eich ymgeiswyr y sgiliau a'r gallu angenrheidiol i gwblhau'r dasg.

© Cystadleuaeth Sgiliau Cymru 2020 – Skills Competition Wales 2022

Cyfyngiadau capasiti mynediad yn ôl sefydliad

Uchafswm o 3 chystadleuydd fesul sefydliad.
Dyma uchafswm y cystadleuwyr a ganiateir o bob sefydliad ar gyfer y gystadleuaeth hon.
Penderfynir ar hyn yn ôl 'lleoliad' a 'sefydliad'. Mae 'sefydliad' yn cyfeirio at ddarparwr hyfforddiant/gyflogwr y cystadleuwyr. Mae 'lleoliad' yn cyfeirio at y safle lle mae'r cystadleuydd yn astudio/cael ei gyflogi. I gael rhagor o ganllawiau ynglŷn â chapasiti, cliciwch yma. <https://www.skillscompetitionwales.ac.uk/terms/entry-capacity-restrictions-by-organisation>

Briff

Mae'r gystadleuaeth hon yn canolbwyntio ar yr holl ofynion hanfodol ar gyfer gyrfa lwyddiannus fel Technegydd Cymorth TG o fewn unrhyw ddiwydiant.

Mae'r gystadleuaeth hon yn profi eich gallu i ffurfweddu caledwedd a meddalwedd TG i ddiwallu gofynion cwsmeriaid. Bydd cystadleuwyr yn cael amrywiaeth o dasgau y gellir eu cyflawni gan ddefnyddio Oracle Virtual Box neu VMware:

- Storio
- Di-wifr
- RAM
- Graffigwaith
- Cleient Microsoft (Windows 7 neu Windows 10)
- Oracle VM Virtual Box neu VMware (byddant yn gosod naill ai un System Weithredu Rithwir neu’r ddwy ohonynt)
- Gweinydd (2008 neu 2016)

Dylent hefyd fod yn gyfarwydd â meddalwedd cymwysiadau MS Office.

Gosod Meddalwedd / Datrys Problemau

- Gosod
- Gyrwyr Perifferol
- Cydrannau Rhwydwaith, Cyfeiriad IP / Masg Isrwyd cywir
- Rhannu argraffydd
- System Weithredu
- Meddalwedd Cymwysiadau

Rhestr Seilwaith

1 o'r canlynol ar gyfer pob cystadleuydd:

- Bysellfwrdd
- Llygod
- Monitorau
- Cyfrifiadur Cleient - System Windows 7 neu System Windows 10 (wedi'i dadgydosod)
- Disg System Weithredu Gweinyddwr Windows (wedi'i gynnwys yn eich pecyn disg) / ffon

USB

- Disg System Weithredu Windows 7 (wedi'i gynnwys yn eich pecyn disg) / ffon USB
- Microsoft Office Disc (wedi'i gynnwys yn eich pecyn disg) / ffon USB
- Disg Gyrrwr (wedi'i gynnwys yn eich pecyn disg) / ffon USB
- USB Pen Drive (32Gb) sy'n cynnwys Windows 7 neu 10, Office 2010, Meddalwedd Diogelwch a gyrwyr amrywiol wedi'u lleoli ar USB ynghyd â Ffeiliau Gosod Blwch Rhithwir Oracle VM neu VMware (wedi'i gynnwys yn eich pecyn disg)
- Cebl Estyniad Trydanol (6 ffordd) ** Gwiriwch y gall yr ystafell sy'n cynnal y digwyddiad drin y llwyth pŵer **

Rheolau'r Gystadleuaeth

I weld y telerau ac amodau mynediad llawn a'r rheolau cystadlu ewch i https://www.skillscompetitionwales.ac.uk/terms-and-conditions?lang=cy <http://www.skillscompetitionwales.ac.uk/terms-and-conditions>

Rheolau cystadlu cyffredinol

- Rhaid diffodd ffonau symudol yn ystod y gweithgareddau cystadlu.
- Ni chaniateir gwrando ar gerddoriaeth drwy glustffonau yn ystod y gweithgareddau cystadlu.
- Os bydd unrhyw gwestiynau yn ystod y gweithgareddau cystadlu, dylid eu cyfeirio at banel beirniaid y gystadleuaeth.
- Ni ddylai cystadleuwyr gyfathrebu â chystadleuwyr eraill yn ystod gweithgareddau cystadlu.
- Cyfrifoldeb pob cystadleuydd yw cyrraedd yn brydlon ar gyfer pob sesiwn o'r gystadleuaeth. Ni chaniateir amser ychwanegol os byddwch yn cyrraedd yn hwyr.
- Os bydd methiant technegol gyda'ch offer dylech hysbysu'r panel beirniadu ar unwaith. Bydd amser ychwanegol yn cael ei ganiatáu os yw'r nam y tu hwnt i reolaeth y cystadleuydd.

Marcio ac Asesu

Caiff y gwaith o farcio a beirniadu'r gystadleuaeth ei gynnal gan dîm o arbenigwyr o blith Darparwyr Hyfforddiant, gweithwyr Addysg Bellach, neu gynrychiolwyr Diwydiant gan ddefnyddio meini prawf marcio a marciau wedi'u dyrannu i sicrhau cysondeb.
Dadansoddiad o farcio ac asesu.

A	Iechyd a Diogelwch	10%
B	Gosod	10%
C	Ffurfweddu	25%
D	Creu Cebl Ether-rwyd	5%
E	Cynnal a Darganfod Diffygion	10%
F	Parth	20%
G	Ffolderi a Chaniatadau	15%
H	Copïau wrth gefn a Pherifferolion	5%
	Cyfanswm	100%

Adborth a Chydnabyddiaeth

Bydd adborth llafar Unigol a Grŵp yn cael ei ddarparu ar ddiwedd y gystadleuaeth.

Ni roddir canlyniadau na gwobrau ar y diwrnod gan y bydd angen sicrhau ansawdd y gwaith marcio.

Bydd Tystysgrifau Cyfranogiad yn cael eu rhoi ar y diwrnod.

Bydd y rhai sy'n ennill medalau yn cael eu gwahodd i Ddigwyddiad Dathlu a fydd yn cael ei gynnal yn mis Mawrth 2022, lle bydd y Gwobrau Cyntaf, Ail a Thrydedd yn cael eu cyflwyno.

Bydd taflenni marcio ar gael i gystadleuwyr aflwyddiannus ar ôl i'r broses sicrhau ansawdd gael ei chwblhau. Caiff manylion pellach eu darparu i bob cystadleuydd ar ôl iddynt gael gwybod beth yw'r canlyniadau.

Arweinydd y Gystadleuaeth

Cyswllt Arweiniol:
Rona Griffiths - rona.griffiths@cambria.ac.uk

Cysylltiadau Arbenigol:
Peter Cresswell - peter.cresswell@cambria.ac.uk
Simon Prince - simon.prince@cambria.ac.uk